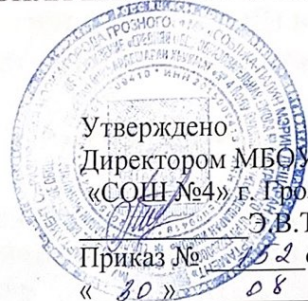


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ Г. ГРОЗНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4» Г. ГРОЗНОГО

Принято
на заседании
педагогическим советом
Протокол № 1
от « 30 » 08 2024г.



Утверждено
Директором МБОУ
«СОШ №4» г. Грозного
Э.В.Таташева
Приказ № 52 от
« 30 » 08 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Грозный, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления учащихся в отделении дополнительного образования детей (далее ОДОД) в МБОУ «СОШ № 4» г. Грозного (далее – положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г;
- Распоряжение правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р об утверждении Концепции развития дополнительного образования до 2030 года;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 3 сентября 2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства просвещения от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Постановление Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Письмо Минпросвещения России от 31.01.2022г. N ДГ-245/06 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий");
- Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении рекомендаций» (вместе с Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ);
- Положение об отделении дополнительного образования детей МБОУ «СОШ № 4» г. Грозного.
- Устав МБОУ «СОШ № 4» г. Грозного.

1.2. Положение устанавливает порядок деятельности по переводу, отчислению и восстановлению учащихся в ОДОД в МБОУ «СОШ № 4» г. Грозного (далее – школы).

2. Правила перевода учащихся

2.1. Перевод учащихся применяется в случаях:

- перевода обучающихся на следующий год обучения;
- перевода обучающихся из одного объединения в другое;
- перевода обучающихся в другую образовательную организацию.

2.2. Перевод учащихся на последующий год обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (за исключением программ, срок освоения которых составляет один учебный год и менее) осуществляется по результатам итоговой аттестации учащихся, предусмотренной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

2.3. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей) (Приложение 1).

2.4. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.5. Прием в порядке перевода осуществляется на основании следующих документов: заявления обучающихся или родителей (законных представителей), справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период.

3. Правила отчисления учащихся

3.1. Отчисление учащихся из ОДОД может производиться в течение всего учебного года в следующих случаях:

- 1) по завершению программы обучения;
- 2) по заявлению родителей (законных представителей) ребенка (Приложение 2);
- 3) по медицинским показаниям, препятствующим обучению;
- 4) за систематическое нарушение правил поведения учащихся;
- 5) за систематические пропуски занятий без уважительных причин в течение 1 месяца. Отчисление учащихся оформляется приказом директора школы.

3.2. При отчислении по пунктам 3, 4, 5 педагог дополнительного образования должен проинформировать ребенка и родителей (законных представителей) о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета работы детского объединения.

3.3. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из ОДОД.

3.4. По ходатайству родителей (законных представителей) отчисленный ребёнок может быть восстановлен в детском объединении (спортивной секции) или зачислен в установленном порядке в другое детское объединение (спортивную секцию) для продолжения обучения.

3.5. За ребенком сохраняется место в объединении на период: болезни; пребывания в условиях карантина; прохождения санаторно-курортного лечения; отпуска родителей (законных представителей); иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное из ОДОД по инициативе обучающегося, имеет право на восстановление для обучения в течение одного года после отчисления при наличии

свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Зачисление обучающегося производится приказом руководителя образовательной организации на основании решения педагогического совета.

4.4. Обучающиеся, восстановленные в ОДОД, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.

Приложение 1

Образец заявления родителей о переводе учащегося

Директору МБОУ «СОШ №4» г. Грозного
Э.В.Таташевой

от

.....

(фамилия, имя, отчество полностью родителя)
проживающего по адресу:

.....

заявление

Прошу перевести мою (его) дочь (сына) _____

(фамилия, имя, отчество учащегося)

_____ года рождения, ученика (цы) _____ класса _____ из детского
объединения _____ по причине:

- перевода обучающихся в следующий класс (год обучения);
- перевода обучающихся из одного объединения в другое (указать название)
_____;
- перевода обучающихся в другую образовательную организацию.

«_____» _____ 20____ г. / _____ / / _____ /

подпись

инициалы

Приложение 2

Образец заявления родителей на отчисление учащегося

Директору МБОУ «СОШ №4» г. Грозного
Э.В.Таташевой

от

.....

(фамилия, имя, отчество полностью родителя)
проживающего по адресу:

.....

заявление

Прошу отчислить мою (его) дочь (сына) _____

_____ (фамилия, имя, отчество учащегося)

_____ года рождения, ученика (цы) _____ класса _____ из детского
объединения _____ по причине:

- смены места жительства
- перевода в другую школу
- неуспеваемости в школе
- изменения /смены/расписания в школе
- недовольства качеством преподавания в объединении
- по другим причинам (указать):

« ____ » _____ 20 ____ г. / _____ / / _____ /

подпись

инициалы