



Департамент образования Мэрии г. Грозного
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4» ГОРОДА ГРОЗНОГО
(МБОУ «СОШ № 4» г. Грозного)**

Соблжа-Галин Мэрин дешаран департамент
**СОБЛЖА-ГАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРДЕШАРАН
ХЪУКМАТ
«№ 4 ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»
(Соблжа-Галин МБЙХЪ «№ 4 ЙЙШ»)**

ПРИКАЗ

04 апреля 2024 г.

№ 53/01-20

**О назначении ответственного лица за
разработку должностных инструкций
учителей «Основы безопасности и защиты
Родины» и «Труда (технологии)»**

На основании приказа Министерства образования и науки ЧР от 02.04.2024 № 372-п «Об утверждении планов мероприятий по введению учебных предметов «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)», приказа по МБОУ «СОШ № 4» г. Грозного от 08.05.2024 № 56/01-20 «Об утверждении планов мероприятий по введению предмета «Основы безопасности и защиты Родины» и предмета «Труд (технология)», в целях подготовки школы к введению новых учебных предметов, приказываю:

1. Назначить ответственным за разработку должностных инструкций учителей «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труда (технологии)» председателя профкома школы Хадисову М.Б.
2. Ответственному за разработку должностных инструкций Хадисовой М.Б.:
 - 2.1. разработать проекты должностных инструкций учителей «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труда (технологии)» и организовать

процедуру их согласования в соответствии с Порядком разработки должностных инструкций в МБОУ «СОШ № 4» г. Грозного;

2.2. проконтролировать соответствие разработанных должностных инструкций учителей «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труда (технологии)» требованиям профессиональных стандартов и других нормативных правовых актов, устанавливающих квалификационные характеристики должностей;

2.3. предоставить готовые проекты должностных инструкций на утверждение директору до 27.08.2024 года;

2.4. уведомить работников об изменении их должностных инструкций в соответствии с Порядком разработки должностных инструкций в МБОУ «СОШ № 4» г. Грозного

2.5. секретарю Бекмурзаевой М.С.. ознакомить работников с настоящим приказом под подпись не позднее 27.08.2024 года.

3 Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Э.В.Таташева.

С приказом ознакомлены:

Хадисова М.Б. _____

Бекмурзаева М.С. _____