

**ПОЛОЖЕНИЕ
№ 27**

г. Грозный

**О Положении о научно-техническом
музее в МБОУ «СОШ №4» г. Грозного**

1. Общие положения

- 1.1. Научно-технический музей «Innovator" (далее – музей) является структурным подразделением муниципального бюджетного образовательного учреждения «СОШ №4» г. Грозного, действующего на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации» (принят Государственной Думой 24.04.1996г.).
- 1.2. Музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.
- 1.3. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.
- 1.4. Профиль, программа, функции музея определяются задачами МБОУ «СОШ №4» г. Грозного.

2. Цели и задачи музея, направления деятельности

- 2.1. **Целью** музея является повышение уровня технических знаний посетителей, формирование интереса к техническому творчеству.
- 2.2. **Задачи** музея:
- обеспечить сохранение материалов по истории развития техники;
 - оказывать помощь в организации образовательного процесса;
 - организовать активную экскурсионно-массовую, поисковую, исследовательскую работу с обучающимися и их родителями.
- 2.3. **Направления** деятельности:

- организация исследовательской работы с обучающимися через сбор материала: непосредственно предметов, фотографий, инструкций по эксплуатации, отражающих изменение техники с течением времени;
- создание тематических композиций;
- разработка и проведение экскурсионной программы, направленной на развитие интереса к техническому творчеству;
- проведение на базе музея занятий, мероприятий объединений научно-технической и спортивно-технической направленности;
- организация выставок технического творчества обучающихся;
- организация встреч с людьми, занимающимися техническим творчеством;
- взаимодействие с другими музеями.

3. Основные понятия

- 3.1. Профиль музея** – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретным профильным направлением.
- 3.2. Музейный предмет** – памятник материальной или духовной культуры, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 3.3. Музейное собрание** – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 3.4. Комплектование музейного фонда** – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.
- 3.5. Книга поступлений** – основной документ учета музейных предметов.
- 3.6. Экспозиция** – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

4. Организация деятельности музея

- 4.1.** Организация музея является результатом целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работы обучающихся и педагогов.
- 4.2.** Учредителем музея является муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4» г. Грозного. Учредительным документом музея является приказ о его организации, изданный руководителем муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» г. Грозного.
- 4.3.** Деятельность музея регламентируется уставом (Положением), утверждаемым руководителем муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» г. Грозного.
- 4.4.** Учёт и регистрация музея осуществляется в соответствии с действующими правилами.

5. Функции музея

5.1. Основными функциями музея являются:

- документирование информации о технике и ее развитии путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организации культурно-просветительской, информационной деятельности.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

6.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных технических объектов) осуществляется в инвентарной книге музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

6.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» г. Грозного.

6.3. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6.4. Хранение огнестрельного холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший профильный музей или архив.

7. Руководство деятельностью музея

7.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» г. Грозного.

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по образовательному учреждению.

8. Реорганизация (ликвидация) музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.